



EAGLE MOUNTAIN SAGINAW ISD

Child Nutrition

julio de 2020

Padres y Estudiantes de Eagle Mountain-Saginaw ISD,

Para Depositar Fondos en las Cuentas Alimenticias de los Estudiantes:

Las líneas de servicio de la cafetería son automatizadas y toda la información del estudiante está en la computadora. Esto facilita que los padres depositen dinero en la cuenta **BANK-A-MEAL** de sus hijos para comidas y comidas a la carta. A medida que los estudiantes "compran" las comidas, esa cantidad se deduce de esta cuenta. También ofrecemos el servicio de prepago utilizando su tarjeta de débito y crédito y la red en el sitio www.myschoolbucks.com.

Como funciona Bank-A-Meal:

Coloque un cheque o dinero en efectivo en un sobre de **BANK-A-MEAL**. Complete la información que se solicita. Si dos o más de sus hijos están en la misma escuela y quiere dividir el dinero entre ellos, asegúrese de enumerar los nombres de todos sus hijos de esa escuela. Asegúrese de usar un sobre por separado para los estudiantes que estén en diferentes escuelas.

El sobre debe devolverse a la escuela y entregarse al cajero para depositarlo en su cuenta. El mejor momento para entregar el sobre es a la hora del desayuno para que los fondos estén en la cuenta al mediodía. El cajero utilizará la información en el sobre para depositar el dinero en la cuenta.

El dinero que está en la cuenta solo se puede gastar en la cafetería. Solo cuando se realice una compra, el dinero se deducirá de la cuenta. **Esta es una cuenta personal y nadie más debe tener permiso para usarla.**

Cuando una cuenta esta cerca de no tener fondos, se enviará a casa un sobre nuevo para que se envíe de regreso un depósito. Si la cuenta se queda sin dinero y su hijo está en una escuela primaria, su hijo podrá cargar 5 comidas a su cuenta, después de eso recibirán una comida alternativa por 3 días solamente, para que ningún estudiante se quede con hambre. **Los estudiantes NO podrán cargar ningún artículo a la carta en cualquier nivel.**

Las escuelas primarias venden artículos a la carta (agua, helado, etc.) que los estudiantes pueden comprar. Si no desea que su hijo compre artículos a la carta, puede pedirle al administrador de la cafetería que bloquee estas ventas en la cuenta de su hijo.

El dinero restante en cualquier cuenta al final del año escolar puede permanecer en la cuenta para el próximo año escolar, o los padres pueden escribir una nota solicitando que se les reembolse el dinero. El dinero se puede transferir de escuela a escuela dentro del distrito escolar.

Los estudiantes que estén en el programa de almuerzos gratuitos o a precio reducido pueden depositar dinero en sus cuentas para comidas a la carta, bocadillos o comidas adicionales.

Los programas BANK-A-MEAL en las escuelas secundarias funcionan igual con la excepción de que los números de identificación personal se utilizan para acceder a sus cuentas. **Los estudiantes deben memorizar su número y no permitir que nadie más use su número.**
Hay tres cargas permitidas en las escuelas secundarias para comida.

Si necesita información sobre la cuenta de su hijo, comuníquese con el Gerente de Nutrición Infantil de la escuela. Se puede solicitar un informe de cualquier cuenta después de la hora de servicio cada día.

Como funciona myschoolbucks.com:

Puede agregar pagos directamente a la cuenta de almuerzo de sus hijos con su tarjeta de débito o crédito Visa o MasterCard. Puede acceder a este sitio web desde su trabajo o desde su hogar cuando

no puede ir a la escuela para depositar dinero en la cuenta de su hijo. Necesitará el número de identificación de la escuela de su hijo y el nombre exacto de su hijo tal como aparece en la matrícula del distrito. También puede revisar el saldo de la cuenta usando este sitio web seguro. Visite <http://www.myschoolbucks.com> para más información.

Póliza para los Alimentos no Pagados

PÓLIZA DE COBRO

Primaria:

- 1^{er} Incidente: Los estudiantes pueden cargar una comida entera del menú regular.
- 2^o Incidente: Los estudiantes pueden cargar una comida entera del menú regular.
- 3^{er} Incidente: Los estudiantes pueden cargar una comida entera del menú regular.
- 4^o Incidente: Los estudiantes pueden cargar una comida entera del menú regular.
- 5^o Incidente: Los estudiantes pueden cargar una comida entera del menú regular.
- 6^o Incidente: Al estudiante se le dará un plato de comida alternativa, que consiste de un sándwich de mantequilla de girasol y mermelada, con todos frutas y vegetales, y leche.

Por ejemplo, si un estudiante carga a su cuenta el desayuno y el almuerzo en un día, el desayuno y el almuerzo al día siguiente, y luego el desayuno al día siguiente, eso representaría los cinco incidentes. Para el almuerzo del tercer día, el estudiante recibiría un plato de comida alternativa.

El monto total en dólares que el estudiante puede cargar a su cuenta se determinará multiplicando el costo de una comida básica por cinco. Los padres siguen siendo responsables por cualquier cargo y los cargos seguirán al estudiante mientras esté en nuestro distrito.

Secundaria:

- 1^{er} Incidente: Los estudiantes pueden cargar una comida entera del menú regular.
- 2^o Incidente: Los estudiantes pueden cargar una comida entera del menú regular.
- 3^{er} Incidente: Los estudiantes pueden cargar una comida entera del menú regular.
- 4^o Incidente: Al estudiante se le dará un plato de comida alternativa, que consiste de un sándwich de mantequilla de girasol y mermelada, con todos frutas y vegetales, y leche.

El monto total en dólares que el estudiante puede cargar a su cuenta será igual al costo de tres almuerzos de secundaria.

COMUNICACIÓN CON LOS PADRES

Las llamadas a los padres se hacen dos veces a la semana a través de nuestro sistema automatizado de llamadas. Las llamadas son los miércoles y domingos cada semana para saldos bajos (.01-4.99) y saldos negativos. Las llamadas se hacen alrededor de las 5 p.m.

Los padres también se pueden inscribir para recibir correos electrónicos cuando el saldo este bajo en: www.myschoolbucks.com.

Los gerentes harán todo lo posible para ayudar a los estudiantes a evitar una comida alternativa.

- Primaria: cada mañana, cuando el gerente llega al trabajo, él / ella imprimirá un informe de saldo negativo, registrará quién paga por la mañana y trabajará con los maestros para comunicarse con los padres antes del almuerzo.
- Secundaria: a los estudiantes se les notifica en la caja registradora si su saldo es bajo o a punto de ser negativo para que puedan recordarles a sus padres que agreguen dinero.

Si un estudiante recibe comidas alternativas de manera excesiva y el padre no responde, el Gerente de Nutrición Infantil se comunicará con el consejero de la escuela para obtener ayuda. Se notificará a los padres acerca de la póliza de cobro cada año a través de tres canales diferentes: la carta de Bank-a-Meal, cuando se envíe a casa la notificación sobre comidas gratis / a precio reducido, y en el sitio web de EMS ISD.

Comuníquese con la Oficina de Nutrición Infantil al (817) 232-0880 si tiene alguna pregunta o inquietud.

In accordance with Federal civil rights law and U.S. Department of Agriculture (USDA) civil rights regulations and policies, the USDA, its Agencies, offices, and employees, and institutions participating in or administering USDA programs are prohibited from discriminating based on race, color, national origin, sex, disability, age, or reprisal or retaliation for prior civil rights activity in any program or activity conducted or funded by USDA. Persons with disabilities who require alternative means of communication for program information (e.g. Braille, large print, audiotape, American Sign Language, etc.), should contact the Agency (State or local) where they applied for benefits. Individuals who are deaf, hard of hearing or have speech disabilities may contact USDA through the Federal Relay Service at (800) 877-8339. Additionally, program information may be made available in languages other than English. To file a program complaint of discrimination, complete the [USDA Program Discrimination Complaint Form](#), (AD-3027) found online at: http://www.asc.usda.gov/complaint_filing_cust.html, and at any USDA office, or write a letter addressed to USDA and provide in the letter all of the information requested in the form. To request a copy of the complaint form, call (866) 632-9992. Submit your completed form or letter to USDA by: (1) mail: U.S. Department of Agriculture, Office of the Assistant Secretary for Civil Rights, 1400 Independence Avenue, SW, Washington, D.C. 20250-9410; (2) fax: (202) 690-7442; or (3) email: program.intake@usda.gov. This institution is an equal opportunity provider.